

ПРИКАЗ

30 марта 2023 г.

№ 212- од

Об организации работы инновационной площадки федерального уровня АНО ДПО «НИИ дошкольного образования «Воспитатели России» по теме «Картинная галерея в детском саду» на базе МБДОУ «ДСОВ «Аленький цветочек»

В соответствии с приказом Национального исследовательского института дошкольного образования Воспитатели России от 27.02.2023 года № 104 «О присвоении дошкольным образовательным организациям статуса инновационной площадки федерального уровня АНО ДПО «НИИ дошкольного образования «Воспитатели России», на основании Положения об инновационной площадке федерального уровня АНО ДПО «НИИ дошкольного образования «Воспитатели России» и АНО ДПО «Институт образовательных технологий» от 12 января 2023 года

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить Погудину Л.А., заведующего МБДОУ «ДСОВ «Аленький цветочек» руководителем инновационной площадки федерального уровня АНО ДПО «НИИ дошкольного образования «Воспитатели России» по теме «Картинная галерея в детском саду».
2. Назначить Сеитову Э.В., заместителя заведующего по воспитательной и методической работе МБДОУ «ДСОВ «Аленький цветочек» ответственным исполнителем апробационной работы инновационной площадки федерального уровня АНО ДПО «НИИ дошкольного образования «Воспитатели России» по теме «Картинная галерея в детском саду».
3. Создать рабочую группу в составе (приложение 1).
4. Принять в работу План работы инновационной площадки АНО ДПО «НИИ дошкольного образования «Воспитатели России» по теме «Картинная галерея в детском саду». (приложение 2).
5. Педагогам, реализующим программу по теме «Картинная галерея в детском саду»:
 - 5.1. принять в работу программу «Картинная галерея в детском саду» (приложение 3);
 - 5.2. Новицкой О.В., старшему воспитателю обеспечить методическое сопровождение программы «Картинная галерея в детском саду».

- 5.3. Сеитовой Э.В., заместителю заведующего по ВМР, обеспечить:
- 5.3.1. выполнение пунктов Плана апробационной работы инновационной площадки АНО ДПО «НИИ дошкольного образования «Воспитатели России» по проекту «Картинная галерея в детском саду»;
 - 5.3.2. контроль за реализацией программы «Картинная галерея в детском саду» в МБДОУ «ДСОВ «Аленький цветочек».
- 5.4. Горбовой Ю.А., администратору официального сайта образовательной организации обеспечить информационную визуализацию реализации программы «Картинная галерея в детском саду» на сайте и в группе «Одноклассники».
- 5.5. Язовских И.В., администратору официального мессенджера «ВК» обеспечить информационную визуализацию реализации программы «Картинная галерея в детском саду» в официальном мессенджере «ВК».
- 5.6. Новицкой О.В., старшему воспитателю обеспечить информационную визуализацию реализации программы «Картинная галерея в детском саду» разработчикам программы.
6. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Заведующий



Л. А. Погудина

С приказом ознакомлен работник:

«30» марта 2023 года

**Рабочая группа по внедрению программы
«Картинная галерея в детском саду»**

№ п/п	ФИО	Должность	Статус в рабочей группе
1.	Погудина Людмила Александровна	Заведующий	Руководитель площадки
2.	Сеитова Эльмира Вакильевна	Заместитель заведующего по ВМР	Ответственный апробационной работы
3.	Новицкая Ольга Валерьевна	Старший воспитатель	Член группы
4.	Друшляк Жанна Леонидовна	Воспитатель	Член группы
3.	Бекмачева Евгения Юрьевна	Воспитатель	Член группы
4.	Белоногова Алла Викторовна	Воспитатель	Член группы
5.	Игнатенко Ирина Сергеевна	Воспитатель	Член группы
6.	Владыкина Надежда Петровна	Воспитатель	Член группы
7.	Горбова Юлия Анатольевна	Инструктор по ФИЗО	Член группы
8.	Троман Диана Дмитриевна	Воспитатель	Член группы
9.	Демушкина Светлана Александровна	Воспитатель	Член группы
10.	Язовских Инна Валерьевна	Воспитатель	Член группы
11.	Бобырева Любовь Петровна	Воспитатель	Член группы
12.	Сахнова Ирина Олеговна	Воспитатель	Член группы
13.	Онина Светлана Николаевна	Воспитатель	Член группы
14.	Яковлева Наталья Васильевна	Воспитатель	Член группы
15.	Чернушенко Оксана Александровна	Педагог- психолог	Член группы

16.	Максимова Ольга Леонидовна	воспитатель	Член группы
17.	Ямщикова Анастасия Сергеевна	Учитель- логопед	Член группы

Приложение № 2
к приказу МБДОУ «ДСОВ «Аленький цветочек»
от 30.03.2023 № 212 - од

План работы

инновационной площадки АНО ДПО «НИИ дошкольного образования "Воспитатели России" по проекту:
«Картинная галерея в детском саду»

№	Мероприятие	Дата ¹	Участники	Ответственный ²	Результативность
1. Нормативно-правовые условия					
1.1	Проект приказа о создании рабочей группы ИП	Сентябрь	Рабочая группа	Заведующий ДОО ФИО	Приказ по ДОО о создании рабочей группы
1.2	Формирование плана работы ИП	Сентябрь	Рабочая группа	Заместитель заведующего ДОО (ст. воспитатель) ФИО	План работы рабочей группы ИП на год
1.3	Оформление договора с социальными партнерами о сотрудничестве в рамках реализации плана деятельности ИП (при необходимости)	В течение инновационной деятельности (ИД)	Заведующий ДОО	Заведующий ДОО ФИО	Договор о сотрудничестве
1.4	Составление аналитического отчета по результатам инновационной деятельности по проекту	Завершающий этап ИД	Рабочая группа	Заместитель заведующего ДОО (ст. воспитатель) ФИО	Аналитическая справка (по установленной форме)
2. Кадровые условия					
2.1	Обеспечить условия для обучения участников ИП на курсах повышения квалификации по теме: «Организация Галереи в образовательной организации для решения задач художественно-эстетического и познавательного развития детей на основе интегративного подхода»	В соответствии с графиком проведения	ФИО педагогов	Заместитель заведующего ДОО (ст. воспитатель) ФИО	Удостоверение о прохождении КПК

¹ Даты могут быть изменены в зависимости от сроков вступления ДОО в инновационную деятельность

2.2	Участие рабочей группы ДОО в серии методических семинаров научного руководителя проекта Р.М. Чумичевой	Дорожная карта семинаров (дистанционно)	ФИО педагогов	Заведующий ДОО ФИО	График участия членов рабочей группы, согласно дорожной карты
2.3	Повышение профессионального мастерства педагогов в вопросах художественно-эстетического развития дошкольников в рамках творческих мастер-классов компании «Луч» (дистанционно)	В соответствии с расписанием проведения	ФИО педагогов	Заместитель заведующего ДОО (ст. воспитатель) ФИО	Творческие работы педагогов и детей
2.4	Инициировать участие педагогов в конференциях, семинарах и т.д. на федеральном, региональном и муниципальном уровнях по направлению художественно-эстетического развития дошкольников (конкретизировать тематику, уровень и форму участия)	В течение инновационной деятельности	ФИО педагогов	Заведующий ДОО ФИО	Программа мероприятия, Сертификат и/или приказ о направлении для участия
3.	Научно-методические условия				
3.1	Создать методический и цифровой ресурс погружения дошкольника в мир живописи (учебно-методические пособия, методические рекомендации, искусствоведческие паспорта, банк развивающих технологий, эталонные проекты занятий по приобщению к различным видам и жанрам живописи)	В течение инновационной деятельности	Педагогический коллектив	Заместитель заведующего ДОО (ст. воспитатель) ФИО	Расширенный вариант библиотеки методических материалов
3.2	Сформировать электронный ресурс авторских, информационных и обучающих материалов для воспитателей и родителей (вебинары, презентации, видеосюжеты и др.)	В течение инновационной деятельности	Педагогический коллектив	Заместитель заведующего ДОО (ст. воспитатель)	Вебинары, Видеосюжеты, Презентации и др.
3.3	Сформировать банк диагностических методик по оценке эффективности решения задач художественно-эстетического развития детей (на основе комплекта «Картинная галерея в детском саду»)	Май	Рабочая группа	Педагог-психолог ФИО	Электронный банк диагностических методик
4.	Материальные условия				
4.1	Обеспечить развивающую среду ИП: комплектом «Картинная галерея в детском саду», методическими рекомендациями и	к началу инновационной деятельности	Рабочая группа	Заведующий ДОО ФИО	Уточнить количество приобретаемых комплектов;

	паспортами картин с искусствоведческими рассказами.				
4.2	Организовать условия в пространстве группового или специализированного помещения для проектирования галереи в детском саду с использованием репродукций комплекта (мини-музей, галерея, временная выставка и т.п.)	к началу инновационной деятельности	Рабочая группа	Заместитель заведующего ДОО (ст. воспитатель)	Совершенствование игрового пространства
5.	Организационно-педагогическая работа				
5.1	Координационные совещания рабочей группы ИП	Ежеквартально	Рабочая группа	Заместитель заведующего (ФИО)	Протоколы заседаний
5.2	Организация образовательного процесса в инновационных группах с использованием методического комплекса «Картинная галерея в детском саду»	Январь 2023-июнь 2028	Педагогический коллектив	Заместитель заведующего (ФИО)	Фото, видео - материалы образовательной деятельности
5.3	Дистанционные консультации на тему «Инновационные технологии художественно-эстетического и познавательного развития детей в пространстве Картинной галереи»	Согласно расписания и объявлений в закрытой группе ВК	ФИО (для кого)	Ответственный назначается в соответствии с тематикой консультации	Материалы консультации
5.4	Организация мероприятий для родителей «Картинная галерея на дому: что смотреть и видеть вместе с детьми» (вебинары, дни «открытых дверей», выставки детских работ и т.д)	Конкретизация согласно плану проведения мероприятий	Рабочая группа	Заместитель заведующего ДОО (ст. воспитатель) ФИО	Программа мероприятия (электронная ссылка на Интернет-ресурс)
5.5	Проведение семинаров-практикумов, дискуссионных педагогических клубов для методической помощи в ходе реализации инновационной деятельности	Конкретизация согласно плану проведения мероприятий	Рабочая группа	Заместитель заведующего ДОО (ст. воспитатель) ФИО	Программа, ссылка и/или резолюция, решение
5.6	Участие в конкурсе: «Мир в ярких красках», организованный компанией «Луч»	согласно плану проведения мероприятий	Педагогический коллектив	Рабочая группа	Положение конкурса, дипломы победителей и участников
5.7	Оценивание результативности системы педагогической работы, направленной на формирование художественно-эстетического и познавательного развития детей средствами комплекта «Картинная галерея в детском саду»	Ежегодно июнь	Рабочая группа	Заместитель заведующего ДОО (ст. воспитатель)	Отчет о проделанной работе (по установленной форме), аналитические материалы

	в соответствии с ФГОС ДО				
5.8	Тиражирование и распространение опыта инновационной педагогической деятельности ИП	В течение инновационной деятельности	Педагогический коллектив	Заместитель заведующего ДОО (ст. воспитатель)	Видеосюжеты, Презентации и др.
5.9	Конференция по подведению итогов инновационной деятельности	Июнь 2028	Рабочая группа	Заместитель заведующего ДОО (ст. воспитатель)	ФИО участников конференции
6.	Информационные ресурсы				
6.1	Связь в постоянно действующей координационной группе в ВК	В течение ИД	Рабочая группа		Участие в мероприятиях сетевой ИП
6.2	Интернет-ресурс, на котором размещается оперативная информация о деятельности ИП	В течение ИД	Педагоги ДОО	Заместитель заведующего ДОО	Ссылка на информацию

